Titre professionnel Assistant(e) de vie aux familles

Objectif général

- La formation doit permettre aux stagiaires d'acquérir des savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires à l'exercice du métier d'assistant(e) de vie aux familles. Ils seront ainsi capables d'apporter l'aide quotidienne adéquate, tant en appliquant les principes de sécurité qu'en se préservant eux-mêmes dans le cadre des tâches de manutention.
    - BLOC 1 de la certification Assistant de vie aux familles (RNCP4821BC01) : CCP1 Entretenir le logement et le linge d'un particulier
    - BLOC 2 de la certification Assistant de vie aux familles (RNCP4821BC02) : CCP2 Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien
    - BLOC 3 de la certification Assistant de vie aux familles (RNCP4821BC03) : CCP3 Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile

Public et pré-requis

- Demandeurs d'emploi, salariés, employeurs…
- Maitrise des savoirs de base.
- L'action s'adresse à des personnes d'un niveau inférieur à 3, dotés d'une expérience ou/et un stage entreprise dans le domaine de l'aide à la personne.

Modalités d'inscription/de recrutement

- Si vous êtes demandeurs d'emploi, contacter votre conseiller Pôle Emploi, Mission Locale ou Cap Emploi
- Si vous êtes salariés, employeurs…, contacter directement le centre de formation POINFOR le plus proche de chez vous

Niveau d'entrée : Inférieur au niveau 3

Niveau de sortie : Niveau 3

www.poinfor.org
Certifpro
Organisme Habilité CléA
Evaluation et Formation

Siège Social
ZI Les Franchises
132 rue de la poudrière
52200 Langres
T: 03 25 87 02 51
langres@poinfor.org

Chaumont
48 rue de la Chavoie
52000 Chaumont
T: 03 25 32 26 98
chaumont@poinfor.org

Saint-Dizier
5 rue Abbé Gruet
52100 Saint Dizier
T: 03 25 04 38 60
saint.dizier@poinfor.org

La Chapelle Saint Luc
3 rue Archimède
10600 La Chapelle Saint Luc
T: 03 25 70 47 47
la-chapelle-saint-luc@poinfor.org

Migennes
131 avenue Jean Jaurès
89400 Migennes
T: 03 86 80 38 28
migennes@poinfor.org

Société Coopérative et Participative anonyme à capital variable
RCS Chaumont 403 325 616 - SIRET Siège social : 403 325 616 00072
Déclaration organisme de formation n°21 52 00 130 52 en date du 8 janvier 1996 - code APE : 8559A

Durée indicative

- En centre : 427 h
- En entreprise : 105 h

Durée hebdomadaire : 35h

Financements possibles

Formation éligible au CPF : code certif info n° 88309 (RNCP 4821)

Pour tout autre financement, contacter POINFOR

Contenu

Validation partielle en blocs de compétences ou validation en titre complet

Possibilité de passer un CCS activité de spécialisation de l'emploi

Module 1 : CCP1 Entretenir le logement et le linge d'un particulier	119 h
Module 2 : CCP2 Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien	189 h
Module 3 : CCP3 Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile	119 h
Période en entreprise (variable si validation en blocs de compétences)	105 h

Validation

- Attestation de fin de formation
- Titre professionnel d'assistant(e) de vie aux familles de niveau 3. Si le candidat ne bénéficie pas de la validation dans sa totalité, en plus du livret de certification pour le CCP obtenu, il lui sera établi un certificat de compétences interne.

Coût pédagogique : 10 € de l'heure stagiaire en centre.

Formation accessible aux personnes reconnues travailleurs handicapés

http://www.emfor-bfc.org/ *http://www.formation.grandest.fr*
https://fr-fr.facebook.com/poinfor